



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA QUALIDADE



ATA DA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO DO COLEGIADO DE 2020
DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA QUALIDADE – ORDINÁRIA
AB 2015 – REALIZADA DIA 16 DE DEZEMBRO DE 2020

Aos dezesseis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às dezesseis horas através do sistema Office 365 Microsoft Teams, reuniu-se de forma remota o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade do Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, situado na Rua Dr. Alcides Vieira Arcoverde, nº 1225, Curitiba no Paraná. Essa reunião foi presidida pelo Coordenador do curso, Professor Arnaud Francis Bonduelle, e secretariada pelo servidor Moacir Ribeiro Watzko. Estavam presentes também os professores: André Vinícius Martinez Gonçalves, José Elmar Feger e Thiago Corrêa de Freitas; as Professoras: Carla Regina Mazia Rosa, Daniele Cristine Nickel e Eliana Maria leger. A ausência foi justificada para o professor Guilherme Ricardo dos Santos Souza e Silva por estar em férias assim com para o Professor Julio Cezar Martins em razão do seu principal contrato de servidor na Proplan. O presidente, Professor Arnaud Francis Bonduelle, iniciou o encontro às 16hs.

I – Informes:

O Prof. Arnaud informa que considerando a exoneração da Prof.^a Maria Estela, a direção solicita que todos os coordenadores de curso enviem uma proposta para concorrer à vaga. O professor Arnaud explica que o TGQ fez uma proposta em conjunto com o Curso de Gestão Pública para área de Administração. No Conselho Setorial, a vaga foi muito disputada, por causa das cinco propostas. Infelizmente a vaga foi definida para área de comunicação por um só voto. A proposta da área de Administração foi para o segundo lugar. Em seguida, o servidor Moacir mencionou que no último dia vinte e três de novembro aconteceu a “**2ª Colação de Grau**” de forma remota onde 19 estudantes concluíram o curso assinando o termo de aceite e a ata de colação, contabilizando um total de **vinte e nove novos egressos** em 2020, todos de forma remota.

II – Homologações e Deliberações:

II1. Ata anterior AB 2014, Processo n ° 23075.062983/2020-51: Como a ata foi enviada previamente por e-mail e não tiveram observações, ela é posta em votação: **Aprovado por**

unanimidade.

II2. Validação do Cronograma: disciplina de Ética da Prof.^a Dione: Retirado de Pauta.

II3. Justificativa de não oferta para o ERE 2: De acordo com o Art. 27 da Res. 65/2020-CEPE, o professor Arnaud lembrou que a COPAP solicita a justificativa das disciplinas não ministradas nesse segundo Período Especial contendo periodizadas para o primeiro semestre. Desta forma, O Prof. Arnaud projeta o processo do SEI e as duas planilhas solicitadas pela COPAP. O Prof. Arnaud informa que a justificativa deve ser feita por meio de palavras chaves. O Prof. Arnaud comunica que esta justificativa deve ser enviada através de processo SEI. Apesar de estar pronto, o Prof. Arnaud informa que ainda não o enviou, e sendo o prazo até o dia 18 de dezembro de 2020, sexta-feira, pois acha importante o parecer do colegiado, e na sequência fez a projeção e explicação das planilhas, em votação: **Aprovado por unanimidade.**

II4. Solicitação de Exame de Adiantamento de Conhecimento, Geovana de Oliveira Defendi Giacomel, Processo nº 23075.065172/2020-11: O Prof. Arnaud fez a projeção do processo SEI onde consta a solicitação da estudante no SIGA, assim como a justificativa para a disciplina de **Estatística Inferencial**. Após a leitura da mesma, em votação: **Aprovado por unanimidade.**

II5. Calendário dos encontros de 2021: O Prof. Arnaud informa que as datas do Conselho Setorial já foram aprovadas, sendo uma em cada mês, iniciando em Fevereiro. Ele gostaria que o colegiado do TGQ fizesse o mesmo. Após ouvir as sugestões dos presentes, o Colegiado **aprova por unanimidade** o calendário dos encontros para 2021 sendo todas as **segundas quartas-feiras de cada mês, às 16 horas**, iniciando em fevereiro de 2021.

II6. Relatório semestral das Comissões do TGQ: NDE ; COA ; COE ; CAF ; CSE ; CSP

NDE - A Prof.^a Carla informa que os membros estão se reunindo e trabalhando em uma reestruturação de grade, já chegando próximo da finalização, assim antes de ser levado para o colegiado, será enviado novamente para a SAAD para ser verificado se terá algum impacto na grade horária de algum professor. Na nova curricularização que está sendo feita, está sendo proposto o projeto de extensão, pois em 2022 terá que estar ativo com o projeto de extensão do curso.

COA - O Prof. Arnaud informa que recentemente o colegiado aprovou a sua primeira resolução sobre o **“Programa de orientação Acadêmica”**, permitindo atuar de maneira mais coerente, e foi feito um levantamento inicial e será contínuo de todos os estudantes que estão com as disciplinas atrasadas e correndo o risco de não concluir o curso no prazo de três anos, sendo acompanhado desde o primeiro semestre e menciona que sempre que existir um problema que não seja de competência do COA, será encaminhado para os órgãos competentes da UFPR ou para pessoas capacitadas no setor. Logo, já existe um levantamento de monitoramento que o professor Arnaud projetou.

CAF - O Prof. Elmar fez a projeção da sua planilha de acompanhamento e informou que desde o ano passado houve mudanças nas atividades formativas, onde passou a ser feita via secretaria online, logo os estudantes passaram a fazer os registros de forma contínua, não sendo mais necessário aguardar os 60 pontos para registrar suas atividades. Este ano foram 21 registros sendo um indeferido, sete estudantes totalizaram os 60 pontos, 17 estudantes com pontuação

parcial, a média tem sido de 227 horas apresentadas. As modalidades mais utilizadas são: participação em cursos, organização e participação em eventos. Ressalta que as funcionalidades implantadas na secretaria On-line, foram muito importantes para o desenvolvimento do processo.

COE - O Prof. Arnaud fez a projeção da planilha de acompanhamento onde consta a totalidade de estágios desde o início do curso, 278 contratos sendo 67 aditivos, 211 estágios, 148 estudantes beneficiados, totalizando 35% dos estudantes do curso, a planilha contempla classificação por contrato, situação e contratação.

CSE - O Prof. Arnaud lembra que o TGQ não está sendo representado neste Comitê. No entanto, que o principal assunto de extensão é a curricularização que está sendo tratada pelo NDE com a reformulação.

CSP - O Prof. Elmar informa que o comitê tem se reunido mensalmente e está reformulando o livro para a iniciação científica e que deve estar pronto e disponível em fevereiro, na sequência mencionou que vários professores encaminharam projeto de pesquisa para o CSP, pois agora precisa ser validado por este Comitê, devendo se fazer os registros de produção, iniciação científica e TCC. Consequentemente essas atividades devem ser vinculadas ao projeto de pesquisa. Ainda, lembrou que existe uma ferramenta no SIGA onde é possível mapear as pesquisas e as produções de cada professor, relacionada com o seu projeto de pesquisa.

II – Palavra livre. O Prof. Arnaud informa que o próximo encontro será no dia 10/02/2021 às 16:00 horas. Nada mais havendo para tratar, o Presidente Arnaud Francis Bonduelle deu por encerrada a reunião, a qual foi lavrada pelo servidor, Moacir Ribeiro Watzko, e será assinada por todos os presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **ARNAUD FRANCIS BONDUELLE, COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTAO DE QUALIDADE**, em 11/02/2021, às 16:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO CORREA DE FREITAS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/02/2021, às 16:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ELMAR FEGER, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/02/2021, às 17:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DIONE LORENA TINTI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/02/2021, às 10:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA REGINA MAZIA ROSA, VICE / SUPLENTE COORDENADOR DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTAO DE QUALIDADE**, em 12/02/2021, às 14:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE VINICIUS MARTINEZ GONCALVES, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 15/02/2021, às 14:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MOACIR RIBEIRO WATZKO, Institucional**, em 18/02/2021, às 13:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELIANA MARIA IEGER, PROFESSOR ENSINO BAS/TEC/TECNOL**, em 18/02/2021, às 16:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELE CRISTINE NICKEL, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 22/02/2021, às 22:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3232954** e o código CRC **178C1105**.

Referência: Processo nº 23075.068512/2020-57

SEI nº 3232954