



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA QUALIDADE
Rua Alcides Vieira Arcoverde 1225, - - Bairro Jardim das Américas, Curitiba/PR,
CEP 81520-260
Telefone: (41) 3361-4916 - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA SEXTA REUNIÃO DO COLEGIADO DE 2022 DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA QUALIDADE - ORDINÁRIA CR 2206 – REALIZADA DIA 21 DE SETEMBRO DE 2022

Aos vinte e um dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, reuniu-se por videoconferência através da plataforma *Microsoft Teams* em assembléia ordinária o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade do Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, situado na Rua Dr. Alcides Vieira Arcoverde, nº 1225, Curitiba no Paraná. Essa reunião é presidida pelo Vice Coordenador do curso, professor **Jose Elmar Feger** e secretariada pelo servidor administrativo Michael Schaffer. Estiveram presentes as/os docentes Arnaud Francis Bonduelle, André Nozomu Sadoyama Barrios, André Vinícius Martinez Gonçalves, Cléverson Ribas Carneiro, Daniele Cristine Nickel, Guilherme Ricardo dos Santos, Janaina Schoeffel Brodzinski, Sandra Simm Rohrich, Valeria Verónica Quiroga, Zélia Freiberger. Representantes dos discente: Diego William Amorim da Rocha e Evelyn Dias Ribeiro. A prof. Carla Regina Mazia Rosa justifica sua ausência por estar em período de férias. Havendo quórum, o presidente agradeceu a presença de todos e declarou aberta a sessão.

I. Informes

O prof. Jose Elmar Feger tratará dos informes ao final da reunião.

II. Homologações e deliberações

II1. Ata anterior CR 2205- 23075.046037/2022-20 O Prof. Jose Elmar Feger informou que já havia enviado a ata por e-mail para os integrantes do colegiado, para apreciação. Posto em discussão e na sequência em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

II2. Ad referendum - membros do Comitê Setorial de Extensão - 23075.054858/2022-30 O prof. Jose Elmar faz a projeção em tela do Ad referendum, informando que já saiu a portaria dos membros. O Prof. Arnaud comenta que há alguns anos não havia um representante do curso e isso é importante para acompanhamento geral e as novidades. Agradece a prof. Sandra e prof. Aline. Posto em discussão e na sequência em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

II3. Ad referendum atualização no Plano de ensino da disciplina GQ018 Matemática (4833073) - Processo: 23075.054853/2022-15 O prof. Elmar apresenta em tela o Ad referendum, fazendo a leitura documento. O prof. Arnaud informa que a prof. Janaína assumiu a disciplina no final, com a saída da prof. Marina, ajustando conforme sua necessidade e aplicação. Posto em discussão e na sequência em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

II4. Aprovação do Estatuto do CAAB O aluno Diego comenta que em conversa com a prof. Carla não havia nada formalizado para tratativas aplicadas internamente, visando uma aprovação formal no colegiado. Informa ainda que já houve a aprovação do mesmo perante os alunos. O Prof. José Elmar comunica que a aprovação se dá pelos alunos envolvidos e que o termo ideal seria "homologação" deste estatuto e não a aprovação do mesmo. Diego informa que os representantes atuais do Centro Acadêmico CAAB são: DIEGO WILLIAM AMORIM DA ROCHA, MICHELLE RUIXIN XIE e GILMAR LOPES ALVES. O Prof. José Elmar parabeniza os envolvidos no Centro Acadêmico pois entende que essa mobilização atuante é de suma importância para os alunos e para o curso. Posto em discussão e na sequência em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

II5. Aprovação dos Planos de Ensino e Cronograma do semestre de 2022/2 - O prof. José Elmar informa que os docentes deviam encaminhar com antecedência até o dia 19/09/2022. Ele apresenta em tela a análise prévia dos Planos de Ensino e Cronogramas e informa que os documentos estão armazenados e disponíveis no Drive do Curso. Sugere que ao invés de tratar a aprovação dos itens de forma individual, que sejam tratados em blocos de disciplinas dos calouros, veteranos e formandos, visto que a maioria não sofreu alteração comparado ao semestre anterior, abrindo a disponibilidade para comentários dos docentes ao final de cada bloco, caso necessário. Prof. Arnaud se manifesta a favor deste modelo de aprovação. O secretário Michael também posiciona-se a favor. O prof. José Elmar apresenta o **Bloco de disciplinas para os Calouros:** GQ025 Ferramentas de Investigação, GQ021 Marketing, GQ028 Fundamentos da Estatística, GQ024 Logística, GQ022 Gestão Estratégica, GQ026 Gestão de Pessoas e GQ023 Gestão de Serviços. Posto em discussão. Não havendo comentários, foi posto em votação: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

Bloco de disciplinas para os Veteranos: GQ711 Processos Produtivos, GQ331 CEP, GQ212 Noções Gerais de Custos, GQ 942 Qualidade em Serviços, GQ722 Organização Documental, GQ843 Desenho Técnico (Optativa) e GQ813 Mudanças Organizacionais (Optativa). Posto em discussão. Não havendo comentários, foi posto em votação: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

Bloco de disciplinas para os Formandos: GQ312 Introdução à Economia, GQ741 Consultoria em Qualidade, GQ742 Segurança e higiene no trabalho, GQ943 Gerenciamento de Projetos, GQ941 Ferramentas Globais, GQ342 Gestão Ambiental, GQ642 Seminário Avançado, GQ818 Gestão de Carreira (Optativa) e GQ751 Metodologia de Pesquisa (Optativa). Posto em discussão. Não havendo comentários, foi posto em votação: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

O Prof. Andre Barrios (disciplina GQ843 Optativa Desenho Técnico) sugere que sejam disponibilizadas 15 vagas para essa disciplina, para o caso de algum computador não funcionar e ter algum reserva. O Prof. Arnaud não vê problemas em reduzir essas vagas e aproveita para sugerir que sejam ofertadas 18 vagas ao invés de 24 para a disciplina CEP (2 turmas, total 36 vagas). Posto em discussão, o prof. José Elmar manifesta-se de acordo e sugere que conforme a demanda, sejam aumentadas as vagas para essas disciplinas, caso haja necessidade. Posto em votação: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

Informes

- Em nome da SAAD, o prof. Arnaud informa sobre as férias de 3 docentes e também sobre o calendário do semestre 2023/1.
- O prof. José Elmar informa que ele é o representante titular do Comitê Setorial de Pesquisa do SEPT no Comitê Assessor de Iniciação Científica. Informa que foram apresentados 32 resumos a SIEPE e pede que os docentes mantenham seus currículos Lattes atualizados, vinculando adequadamente os seus projetos de extensão.
- Em nome do Comitê de Orientação de Estágio, o prof. Arnaud informa que no momento há 8 alunos com estágios ativos no TGQ e 4 alunos que finalizaram o estágio mas não entregaram a documentação até o momento.
- A prof. Valéria informa que haverá mudanças na resolução do Comitê de Extensão.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente Jose Elmar Feger agradece a presença de todos e declara encerrada a sessão, na qual eu, Michael Schaffer, lavrei a presente ata que será assinada eletronicamente por mim e pelos demais membros do colegiado.



Documento assinado eletronicamente por **MICHAEL ANDREW SCHAFFER CHAGAS, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 21/11/2022, às 17:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARNAUD FRANCIS BONDUELLE, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/11/2022, às 22:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE NOZOMU SADOYAMA BARRIOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 01/12/2022, às 14:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA SIMM ROHRICH, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 01/12/2022, às 16:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ZELIA FREIBERGER, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/12/2022, às 14:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA REGINA MAZIA ROSA, COORDENADOR(A) DE CURSO DE GRADUACAO (CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTAO DA QUALIDADE) - SEPT**, em 10/02/2023, às 14:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JANAINA SCHOEFFEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/02/2023, às 17:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALERIA VERONICA QUIROGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/02/2023, às 12:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **5101710** e o código CRC **F17177A0**.

Referência: Processo nº 23075.017421/2022-15

SEI nº 5101710